

## **IT-seadmete kasutamise kord Varstu Koolis**

### **1. Arvutiklass**

#### ***1.1 Üldsätted***

1. Arvutiklass on mõeldud õppetöö läbiviimiseks.
2. Reeglite järgimine on kohustuslik kõigile arvutiklassis viibijatele.
3. Arvutiklassi haldajateks on kooli direktor, infojuht ning haridustehnoloog. Probleemide tekkimise korral tuleb neid sellest teavitada.
4. Arvutiklassis on 12 õpilastele mõeldud töökohta ning üks õpetaja töökoht.
5. Teistel isikutel või õpilastel muudel aegadel arvutiklassi kasutamiseks tuleb see eelnevalt kokku leppida arvutiklassi haldajaga.

#### ***1.2 Haldajate õigused ja kohustused***

1. Õigus muuta klassi inventari asukohta, lisada, muuta või eemaldada riist- ja tarkvara ning ümber ühendada ühenduskaableid.
2. Õigus jälgida arvutiklassi kasutajate tegevust.
3. Piirata ajutiselt arvutiklassi kasutamist.
4. Kohustatud tagama arvutiklassi riist- ja tarkvaralise korrasoleku.
5. Kohustatud tagama õpetajatele klassi kasutamise registreerimislehe.
6. Haldajad ei vastuta kooli arvutitesse salvestatud failide säilimise eest ning võivad salvestatud andmeid ette teatamata kustutada, kui selleks tekib vajadus.

#### ***1.3 Kasutajate õigused ja kohustused***

1. Arvutiklassi kasutajad on kohustatud täitma käesolevat eeskirja ning alluma klassis oleva õpetaja, haldaja või teise koolitöötaja korraldustele.
2. Õigus teha arvutiklassi haldajatele ettepanekuid uue riist- või tarkvara paigaldamiseks.
3. Õigus saada kooli infojuhilt, haridustehnoloogilt või õpetajatelt abi ja nõu arvutiklassi riist- ja tarkvara kasutamise kohta.
4. Kohustatud kasutama arvutiklassi inventari heaperemehelikult.

5. Tunni lõppedes on kasutaja kohustatud korrastama oma töökoha (lülitama arvuti välja, paigutama tooli laua alla, panema kõrvaklapid tagasi laua peale ekraanist vasakule).
6. Arvuti kasutamisel tekkivate tõrgete puhul on kasutaja kohustatud teavitama sellest õpetajat või arvutiklassi haldajat.
7. Arvutiklassi kasutajad on kohustatud hüvitama tekitatud materiaalse kahju, mille selgitab välja arvutiklassi haldaja (riist- ja tarkvara rikkumine, inventari määrimine ja lõhkumine jne).

#### ***1.4 Kasutajatel on keelatud:***

1. Inventari määrimine, lõhkumine ning ümberpaigutamine klassis.
2. Kasutajatele mittekuuluvate failide muutmine ning kustutamine.
3. Arvutitesse tarkvara lisamine, muutmine või kustutamine.
4. Arvutite ühenduskaablite ümberühendamine.
5. Muuta arvutite seadeid (sh taustapilt, lukustuskuva).
6. Jooksmine, lärmamine ning muul moel teiste arvutiklassi kasutajate häirimine.
7. Söömine ning joomine.
8. Arvutimängude mängimine (v.a õppeotstarbelised mängud õpetaja, haldaja või pikapäeva õpetaja loal).
9. Ebasüüdsate andmete (sh piltide ja videote) vaatamine, levitamine ning salvestamine.
10. Viirusega nakatunud failide allalaadimine või viirusega nakatunud andmekandjate kasutamine.

#### ***1.5 Reeglite rikkumise korral:***

1. Materiaalse kahju tekitamisel hüvitab kasutaja tekitatud kahju. Õpilase poolt tekitatud kahju kompenseerib õpilase seaduslik eestkostja.
2. Õpetajal ja arvutiklassi haldajatel on õigus õpilane klassist välja saata.

## **2. Kooli tahvelarvutid**

### ***2.1 Üldsätted***

1. Kooli tahvelarvutid on mõeldud õppetöö läbiviimiseks.
2. Reeglite järgimine on kohustuslik kõigile tahvelarvutite kasutajatele.
3. Tahvelarvutite haldajateks on kooli direktor, infojuht ning haridustehnoloog. Probleemide tekkimise korral tuleb neid sellest teavitada.
4. Varstu Koolis on 23 tahvelarvutit, millest 11 on mõeldud õpilastele kasutamiseks.
5. Muudel aegadel tahvelarvutite kasutamiseks tuleb see eelnevalt kokku leppida tahvelarvutite haldajaga. Kooliga mitteseotud isikutele tahvelarvuteid ei laenutata.

### ***2.2 Haldajate õigused ja kohustused***

1. Õigus muuta tahvelarvutite asukohta, teavitades sellest kooli töötajaid.
2. Lisada, muuta või eemaldada tarkvara.
3. Õigus jälgida tahvelarvutite kasutajate tegevust.
4. Piirata ajutiselt tahvelarvutite kasutamist.
5. Kohustatud tagama tahvelarvutite riist- ja tarkvaralise korrasoleku.
6. Kohustatud tagama õpetajatele tahvelarvutite kasutamise registreerimislehe.
7. Haldajad ei vastuta tahvelarvutitesse salvestatud failide säilimise eest ning võivad salvestatud andmeid ette teatamata kustutada, kui selleks tekib vajadus.

### ***2.3 Õpilaste õigused ja kohustused***

1. Tahvelarvutite kasutajad on kohustatud täitma käesolevat eeskirja ning alluma tunni läbiviiva õpetaja, haldaja või teise koolitöötaja korraldustele.
2. Õigus teha haldajatele ettepanekuid uue tarkvara paigaldamiseks tahvelarvutitesse.
3. Õigus saada kooli infojuhilt, haridustehnoloogilt või õpetajatelt abi ja nõu tahvelarvuti kasutamise kohta.
4. Kohustatud kasutama tahvelarvuteid heaperemehelikult ning puhaste kätega.
5. Tunni lõppedes on õpilane kohustatud lülitama tahvelarvuti välja ning tagastama õpetajale kõrvaklapid ning muud sedamed, mis õpetaja tunni läbiviimiseks andis.

6. Tahvelarvuti kasutamisel tekkivate tõrgete puhul on kasutaja kohustatud teavitama sellest õpetajat või tahvelarvutite haldajat.

#### **2.4 Õpetajate õigused ja kohustused**

1. Tahvelarvutite kasutajad on kohustatud täitma käesolevat eeskirja ning alluma tahvelarvutite haldaja korraldusi.
2. Õigus teha haldajatele ettepanekuid uue tarkvara paigaldamiseks õpilastele mõeldud tahvelarvutitesse.
3. Õigus saada kooli infojuhilt ja haridustehnoloogilt abi ja nõu tahvelarvuti kasutamise kohta.
4. Kohustatud kasutama tahvelarvuteid heaperemehelikult ning ainetundi läbiviimisel vastutab tahvelarvutite sihipärase kasutamise eest.
5. Aineõpetaja vastutab tahvelarvutite ja muude lisaseadmete viimise eest oma klassi ja seadmete ettenähtud kohta tagasijõudmise eest.
6. Tahvelarvuti kasutamisel tekkivate tõrgete puhul on kasutaja kohustatud teavitama sellest tahvelarvutite haldajat.
7. Õpetaja õigused ja kohustused, kes on saanud kooli tahvelarvuti ajutiselt enda kätte:
  - a. Õigus võtta tahvelarvuti koju, koolitusele või muudesse kohtadesse, kus tegeletakse õppetööga seotud tegevuste või eneseharimisega;
  - b. õigus muuta tahvelarvuti seadeid;
  - c. logida tahvelarvutisse kui administraator, kuid ainult koolilt saadud kontoga;
  - d. kohustatud kasutama tahvelarvutit üksnes oma tööga seotud tegevuste tegemiseks;
  - e. kohustatud hoidma tahvelarvutit heaperemehelikult;
  - f. kui tahvelarvuti saab füüsiliselt kannatada, siis hüvitama tekkinud kahju;

#### **2.5 Õpilastele mõeldud kooli tahvelarvutitega on keelatud:**

1. Kasutajatele mittekuuluvate failide muutmine ning kustutamine.
2. Tahvelarvutitesse tarkvara lisamine, muutmine või kustutamine.
3. Muuta tahvelarvutite seadeid (sh taustapilt, lukustuskuva).

4. Tahvelarvutiga jooksmine (v.a juhul, kui õpetaja on selleks loa andnud, kuid siis ainult suletud kaitseümbrisega).
5. Söömine ning joomine tahvelarvuti vahetus läheduses.
6. Mängude mängimine (v.a õppeotstarbelised mängud õpetaja, haldaja või pikapäeva õpetaja loal).
7. Ebasüüdsate andmete (sh piltide ja videote) vaatamine, levitamine ning salvestamine.
8. Viirusega nakatunud failide allalaadimine või viirusega nakatunud andmekandjate kasutamine.
9. Määrida, lõhkuda ning muul moel kahjustada tahvelarvuteid.

## ***2.6 Reeglite rikkumise korral:***

1. Materiaalse kahju tekitamisel hüvitab kasutaja tekitatud kahju. Õpilase poolt tekitatud kahju kompenseerib õpilase seaduslik eestkostja.
2. Õpetajal ja tahvelarvutite haldajatel on õigus õpilaselt tahvelarvuti ära võtta ning õpilane klassist välja saata.

### **3. Kooli õpilaste isiklikud seadmed**

#### **3.1 Üldsätted**

1. Reeglite järgimine on kohustuslik kõigile õpilastele.
2. Õppetundides ei ole lubatud õpetaja loata kasutada isiklike seadmeid (sh süle- ja tahvelarvutid, mobiiltelefonid, nutiseadmed, kõrvaklapid jms). Isiklike seadmete kasutamine on lubatud üksnes juhul, kui õpetaja seda lubab.
3. Mobiiltelefonid ja muud seadmed lülitatakse õppetundide ajaks välja või hääletule režiimile ning asuvad koolikotis.
4. Kooli on keelatud kaasa võtta kaasaskantavaid kõlareid ja muid taolisi valju heli tekitavaid või muul moel häirivaid seadmeid.
5. Kool ja õpetajad ei vastuta õpilase kaasa võetud seadmete eest.
6. Koolis toimuva salvestamine (nii pildi kui heli) on keelatud, kui selleks pole eelnevalt kokkulepitud aineõpetaja või kooli direktoriga.

#### **3.2 Seadmeid võib kasutada:**

1. Pikapäevarühma õpilased, kui neil on õpitud, ning ei sega sellega teisi.
2. Õpetajad ja kooli töötajad võivad kontrollida millega õpilane tegeleb ning suunata neid kasutama õpetavaid ja arendavaid rakendusi.
3. Õppetundides õppimise eesmärgil. See ei kohusta õpilasi ostma ja kaasas kandma nutiseadmeid, vaid võivad seadmeid kasutada, kui selleks on saadud luba õpetajalt.
4. Vahetundides, kuid õpilased peavad jõudma õigeks ajaks õppetundi.
5. Isiklike nutiseadmeid võib ühendada kooli internetivõrku, kuid keelatud on ebasüüdsate andmete (sh piltide ja videote) vaatamine ning levitamine. Samuti on keelatud alla laadida suuremahulisi andmefaile, mis koormavad kooli interneti.

#### **3.3 Reeglite rikkumise korral:**

1. Kooli töötajad võivad reeglite rikkumisel konfiskeerida õpilase seadme ning viia selle klassijuhataja või kooli direktori kätte. Seade tagastatakse õpilase eestkostjale.
2. Kooli interneti liigsuure tarbimise korral piiratakse seadme sisenemise võimalus kooli võrku.

3. Klassijuhataja või kooli direktor vestleb reegleid rikkunud õpilasega.
4. Korduva reeglite rikkumise korral võib kooli direktor või klassijuhataja keelata õpilasel teatud perioodiks seadme kooli kaasavõtmast teatades sellest ka õpilase eestkostjat.